

МБДОУ детский сад №2

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата
72/1	02.09.2024г.

Об утверждении антикоррупционной политики МБДОУ детский сад № 2

В соответствии со ст.13.3. ФЗ 273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику ДОУ на 2024-2025 учебный год, представляющую собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в ДОУ согласно приложению.
2. Продлить на 2024-2025 год срок действия Положения об антикоррупционной политике, утвержденного приказом от 26.05.2023 №84.
3. Утвердить план антикоррупционных мероприятий на 2024-2025 год (Приложение №1) .
4. Антикоррупционная политика и документы ДОУ, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, являются обязательными для выполнения всеми работниками ДОУ.
5. Определить следующих должностных лиц в ДОУ, ответственных за противодействие коррупции:
 - Овчинц Л. С. – заведующий;
 - Касьянова А. Г. – заведующий хозяйством;
 Должностным лицам, ответственным за противодействие коррупции в дошкольном учреждении действовать в соответствии с функциональными обязанностями (Приложение № 2).
6. Установить персональную ответственность указанных должностных лиц за состояние антикоррупционной работы в части обеспечения:
 - полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ;
 - ознакомления с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и проведения регулярной работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства в ДОУ;
 - выполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Определить следующие общие обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:
 - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 «1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования РФ от 10.06.2023 №2994 № «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»

9. Должностным лицам в ДОУ, ответственным за противодействие коррупции довести утвержденную антикоррупционную политику ДОУ до сведения всех работников под роспись.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

заведующий

(должность)



Л.С.Овчиянц

(расшифровка подписи)